



УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора
ОГБОУ «Новоуколовская СОШ»
С.А.Конищева
 от 19 апреля 2023 года № 352

**План – график введения федеральных основных общеобразовательных программ (далее – ФООП)
в ОГБОУ «Новоуколовская СОШ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
<i>1. Нормативное и организационно-управленческое обеспечение введения ФООП</i>				
1.1.	Организация деятельности школьной рабочей группы, координирующей введение ФООП в ОГБОУ «Новоуколовская СОШ»	апрель 2023	Конищева С.А., директор Борзенкова А.В., заместитель директора	Синхронизирован процесс управления введением ФООП на школьном уровнях
1.2.	Формирование школьного плана-графика мероприятий по введению ФООП	до 1 мая 2023	Конищева С.А., директор Борзенкова А.В., заместитель директора	Определены мероприятия по введению ФООП
1.3.	Определение дефицитов при организации условий реализации ФООП в соответствии с критериями готовности к введению ФООП, утверждёнными приказом министерства образования Белгородской области от 17.04.2023 г. № 1222 (приложения 3,4)	до 10 мая 2023	Конищева С.А., директор Борзенкова А.В., заместитель директора	Определены дефициты при введении ФООП, разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП
1.4.	Организация участия педагогического сообщества Красненского района в совещаниях, проводимых министерством образования Белгородской области, БелИРО, по вопросам введения ФООП	по плану министерства образования Белгородской области, БелИРО	Конищева С.А., директор Борзенкова А.В., заместитель директора	Рассмотрены вопросы нормативно-правового и информационно-методического обеспечения введения ФООП
1.5.	Актуализация деятельности школьных учебно-методических объединений	апрель-май 2023	Борзенкова А.В., заместитель директора	Определены первоочередные задачи работы муниципальных методических объединений учителей - предметников
1.6.	Проведение серии совещаний по организационному и методическому сопровождению деятельности по введению ФООП	апрель-июнь 2023	Конищева С.А., директор Борзенкова А.В., заместитель директора, Сорокина Н.И., заместитель директора	Проведены мероприятия по управлению введением ФООП

1.7.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП и контроля за готовностью ОО	апрель - июнь 2023	Конищева С.А., директор Борзенкова А.В., заместитель директора	Проведена оценка готовности к реализации ФООП
<i>2. Методическое обеспечение введения ФООП</i>				
2.1.	Активизация работы школьных учебно-методических объединений учителей-предметников по рассмотрению вопросов введения ФООП, использованию результативных практик	апрель - декабрь 2023	Борзенкова А.В., заместитель директора	Своевременное оказание адресной помощи педагогическим работникам по вопросам введения ФООП
2.2.	Организация и проведение научно-практических конференций, марафонов, семинаров, мастер-классов по актуальным вопросам введения ФООП	апрель – август 2023	Борзенкова А.В., заместитель директора	Созданы площадки для обсуждения общих в педагогическом сообществе проблемных вопросов, возможность включения в процесс профессионального общения каждого учителя
2.3.	Сопровождение деятельности по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением ФООП	апрель - август 2023	Конищева С.А., директор	Сформированы подходы к организации управления процессами введения ФООП
2.4.	Организация использования методических пособий по учебным предметам в общеобразовательных учреждениях	апрель-август 2023	Борзенкова А.В., заместитель директора	Сформированы и доведены до педагогов способы достижения планируемых образовательных результатов по учебным предметам
2.5.	Организация включения в педагогическую деятельность педагогов федеральных онлайн-конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям ФООП	июнь - август 2023	Борзенкова А.В., заместитель директора руководители школьных методических объединений	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебным занятиям. Аккумулированы эффективные приёмы и методы обучения на единой цифровой платформе
2.6.	Обеспечение функционирования системы мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП	до 1 июля 2023	Борзенкова А.В., заместитель директора	Проведены необходимые мероприятия по подготовке каждого педагога к работе по реализации ФООП
<i>3. Кадровое обеспечение введения ФООП</i>				
3.1.	Обеспечение повышения квалификации руководителей, всех педагогических работников, по вопросам введения ФООП	апрель - август 2023	Конищева С.А., директор Борзенкова А.В., заместитель директора	Обеспечена готовность педагогического коллектива к введению ФООП с 1 сентября 2023 г.

4. Мониторинг готовности к введению ФООП

4.1.	Проведение самодиагностики готовности к введению ФООП в каждом общеобразовательном учреждении в соответствии с критериями готовности общеобразовательной организации к введению ФООП (приложение 4 к приказу министерства образования Белгородской области от 17 апреля 2023 года № 1222)	до 20 июня 2023	Конищева С.А., директор Борзенкова А.В., заместитель директора	Определены дефициты по введению ФООП на школьном уровне, направления деятельности по их ликвидации
4.2.	Проведение самодиагностики материально-технических условий при введении ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	до 1 июня 2023	Конищева С.А., директор	Определены дефициты и способы их ликвидации при организации условий реализации ФООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса
4.3.	Внедрение системы мониторинга готовности к введению ФООП в соответствии с системой диагностики, разработанной министерством образования Белгородской области, БелИРО	апрель-август 2023	Конищева С.А., директор Борзенкова А.В., заместитель директора	Обеспечен промежуточный контроль готовности к введению ФООП, качества реализации ФООП.
4.4.	Внедрение системы мониторинга качества реализации ФООП общеобразовательными учреждениями	сентябрь – октябрь 2023	Конищева С.А., директор Борзенкова А.В., заместитель директора	Обеспечен контроль качества введения ФООП в общеобразовательных учреждениях

5. Информационное обеспечение введения ФООП

5.1.	Информирование общественности через средства массовой информации, посредством размещения информации в социальных сетях о подготовке и успешных практиках введения ФООП	ежемесячно, 2023	Конищева С.А., директор	Осознание обществом прав и возможностей, предоставляемых системой образования Российской Федерации гражданам при введении ФООП
5.2.	Ведение разделов, посвящённых вопросам введения и реализации ФООП, на официальных сайтах управления образования администрации Красненского района, общеобразовательных учреждений	постоянно	Конищева С.А., директор Борзенкова А.В., заместитель директора	Организация информирования по актуальным вопросам введения и реализации ФООП