

Утверждено
приказом директора
ОГБОУ «Новоуколовская СОШ»
Белгородской области
от 20 января 2020г. №225

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении учителей - предметников в областном государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новоуколовская средняя общеобразовательная школа» Белгородской области

I. Общие положения

- 1.1. Методическое объединение (МО) является структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей).
- 1.2. МО создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один и тот же учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником (классным руководителем) высшей или первой категории.
- 1.3. МО могут быть общешкольными или, при необходимости, дифференцированными по ступеням обучения.
- 1.4. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и программой его развития.
- 1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

II. Цели и задачи деятельности

- 2.1. **Целью** деятельности МО является создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработка единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов.
- 2.2. Деятельность МО направлена на выполнение следующих **задач**:
 - обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
 - постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
 - проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
 - выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;

- обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

III. Содержание деятельности

- 3.1. Диагностика затруднений учителей, воспитателей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 3.2. Планирование и анализ деятельности.
- 3.3. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации учебно-воспитательной деятельности;
- 3.4. Повышение эффективности организации учебно-воспитательной работы.
- 3.5. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.).
- 3.6. Совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.
- 3.7. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных педагогического опыта.
- 3.8. Утверждение аттестационного материала для контроля в переводных и выпускных классах.
- 3.9. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов МО.
- 3.10. Совершенствование педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, школы передового педагогического опыта, временными творческими коллективами учителей.
- 3.11. Участие в аттестации педагогических работников.

IV. Структура и организация деятельности

- 4.1. МО учителей – предметников избирает руководителя (председателя) из числа наиболее творческих, высокопрофессиональных педагогов, имеющих квалификационную категорию.
- 4.2. МО в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом МОУ «Новоуколовская сош» осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.
- 4.3. Свою работу МО организует в соответствии с планами работы образовательного учреждения, а также муниципальных органов управления образования и науки.
- 4.4. План работы МО рассматривается на заседании методического совета школы и утверждается директором школы.
- 4.5. За учебный год проводится не менее четырех заседаний МО педагогов, практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

4.6. В конце года руководитель анализирует работу МО.

V. Права методического объединения

5.1. МО имеет право:

- выдвигать предложения по улучшению учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;
- готовить свои предложения при проведении аттестации учителей;
- ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в рамках методического объединения;
- рекомендовать своим участникам различные формы повышения квалификации за пределами школы.

VI. Документация и отчетность МО

Методическое объединение должно иметь следующие документы:

6.1. План работы МО;

6.2. Протоколы заседаний МО учителей – предметников;

6.3. Анализ работы МО за прошедший учебный год;

6.4. Банк данных об учителях МО: качественный и количественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание, УМК, по которым работают учителя).

6.5. График прохождения аттестации учителей на текущий год и перспективный план аттестации учителей.