

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОУКОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
с. Новоуколово

30 августа 2024г

№ 439

**О создании приемочной комиссии
по осуществлению приемки товаров, работ,
услуг**

В рамках части 9 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для целей обеспечения приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) и исполнения контрактов для обеспечения нужд школы приказываю:

1. Создать постоянно действующую приемочную комиссию по осуществлению приемки товаров, работ, услуг.
2. Утвердить состав приемочной комиссии согласно приложению №1.
3. Утвердить форму акта приемки товаров, работ, услуг (Приложение №2)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы





С. Конищева

С приказом ознакомлены:

 Н.И. Сорокина

 Н.А. Астанина

 О.В. Дешина

 Н.Г. Острицова

Состав комиссии

По осуществлению приемки товаров, работ, услуг

Фамилия, имя, отчество	Должность	Должность в комиссии	Подпись
Сорокина Наталья Ивановна	Заместитель директора	Председатель комиссии	
Острицова Наталия Геннадиевна	Кладовщик	Секретарь комиссии	
Астанина Надежда Анатольевна	Завхоз школы	Член комиссии	
Дешина Оксана Викторовна	Член родительского комитета	Член комиссии	

Директор школы



С. Конищева

АКТ ПРИЕМА ТОВАРА

с. Новоуколово

«_____» _____ 20__ г.

ОГБОУ «Новоуколовская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора школы Конищевой Светланы Александровны (представитель заказчика уполномоченный осуществлять прием товара), действующего на основании Устава, либо приемочная комиссия, действующая на основании приказа директора школы в составе: 1. Сорокина Н.И., Астанина Н.А., Острицова Н.Г. Дешина О.В., составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Контрактом _____ №__ от _____ 20__ г. Поставщик осуществил поставку, а представитель Заказчика (приемочная комиссия) осуществил(и) приемку товара:

№ п/п	Наименование товара Товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы	Характеристика товара (конкретные показатели)	Ед. изм.	Кол-во	Наименование страны происхождения товара	Цена за ед.в руб.с учетом НДС (пред)	Сумма в руб.с учетом НДС (не пред)

2. Для проверки поставленного Поставщиком товара на соответствие условиям Контракта Заказчиком проведена экспертиза своими силами и / или с привлечением экспертов, экспертных организаций (с оформлением экспертного заключения).

3. Результат проведенной экспертизы:

3.1. Товаросопроводительные документы оформлены в соответствии с требованиями действующего на территории Российской Федерации законодательства:

1. Товарная накладная, 2. Сертификат качества / Качественное удостоверение.

3.2. Качество товара соответствует (не соответствует) требованиям

Контракта _____ №__ от _____ 20__ г.

3.3. Количество товара соответствует / (не соответствует) заявке Заказчика.

3.4. Тара, упаковка, маркировка соответствует / (не соответствует) требованиям технических регламентов Таможенного союза, стандартов.

3.5. Обязательства по поставке товара в соответствии с заявкой Заказчика должны быть выполнены в срок _____, фактически выполнены _____

4. Поставщик выполнил (не выполнил) обязательства по поставке (партии товара) в соответствии с требованиями Контракта _____ №__ от _____ 20__ г.

5. Прием осуществлен: Уполномоченный представитель Заказчика _____ Конищева С.А. (или)

Приемочная комиссия:

1. _____ Сорокина Н.И.

2. _____ Астанина Н.А.

3. _____ Дешина О.В.

4. _____ Острицова Н.Г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Приказа ОГБОУ «Новоуколовская средняя общеобразовательная школа»

«О создании приемочной комиссии по осуществлению приемки товаров, работ, услуг»

Документу присвоен № 439 от 30 августа 2024 года

Приказ подготовлен:

Кладовщик



Н.Острицова

Согласовано:



С.Конищева

Проверено:

Секретарь



Л.Затонских

Лист согласования оформила:  Н.Острицова, 30.08.2024г