

**План**  
**по противодействию коррупции в ОГБОУ «Новоуколовская СОШ» в**  
**2022-2023 учебном году**

**1. Общие положения**

1.1. План по противодействию коррупции в ОГБОУ «Новоуколовская СОШ» на 2022-2023 годы» (далее - Учреждение) разработан на основе Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

**2. Цели и задачи**

2.1. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности Учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания у партнеров Учреждения;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан и партнеров к деятельности Учреждения.



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Исполнитель	Отметка о выполнении
1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по противодействию коррупции	По мере необходимости	Конищева С.А., директор	
2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Май 2022 г. и 2023 г.	Конищева С.А., директор	
3	Разработка и утверждение кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Июль 2022г.	Конищева С.А., директор	
4	Назначение ответственного лица за проведение мероприятий по профилактике коррупции в учреждении	Май 2022 г.	Конищева С.А., директор	
5	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях	По мере поступления жалоб	Конищева С.А., директор	
6	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников учреждения	1 раз в полугодие	Конищева С.А., директор	
7	Разработка и внедрение стандартов	По мере	Ребрищев А.И.,	

	и процедур, направленной на обеспечение работы учреждения	поступлений	директор	
8	Ведение постоянного контроля за ведением документов строгой отчетности в учреждении	В течение всего периода	Конищева С.А., директор	
9	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения	Ежегодно, до 30 апреля	Конищева С.А., директор	
10	Информирование партнеров учреждения о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	Постоянно	Конищева С.А., директор	
11	Формирование и ведение базы данных обращений по фактам коррупционных проявлений	По мере поступлений	Конищева С.А., директор	
21	Оказание содействия правоохранительным органам по проверке информации по коррупционным правонарушениям	По мере поступлений	Конищева С.А., директор	

